

THÔNG BÁO

Về việc việc tập huấn ứng dụng Công Dịch vụ công trực tuyến tỉnh, ứng dụng Zalo và mạng xã hội facebook trong cải cách hành chính và triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 năm 2020

Theo Giấy mời 318/VP-VP ngày 15/6/2020 của Văn phòng UBND tỉnh Quảng Trị về việc tập huấn ứng dụng Công Dịch vụ công trực tuyến tỉnh, ứng dụng Zalo và mạng xã hội facebook trong cải cách hành chính và triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 năm 2020 (sao gửi kèm theo). UBND huyện thông báo tham gia tập huấn cụ thể như sau:

1. Thành phần, số lượng:

*** Cấp huyện:**

- Công chức phòng Văn hóa thông tin huyện; số lượng 01 người.
- Đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính của UBND huyện; số lượng 01 người.
- Công chức, viên chức Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND huyện; số lượng 01 người.

*** Cấp xã:**

Công chức, viên chức Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND các xã, thị trấn; số lượng 01 người.

2. Thời gian và địa điểm: (Chi tiết tại Giấy mời 318/GM-VP nêu trên).

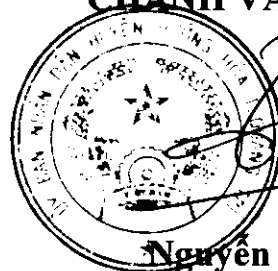
Lưu ý: Kinh phí ăn ở, đi lại cho học viên tham gia tập huấn do các đơn vị tự bố trí; cán bộ khi đi tập huấn mang theo máy tính xách tay (nếu có).

UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn cử cán bộ tham gia tập huấn đầy đủ./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- C, PVP, CV;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Nguyễn Văn Tư

Số: 318/GM-VP

Quảng Trị, ngày 15 tháng 6 năm 2020

4077

15/6/20

GIẤY MỜI

Tập huấn ứng dụng Công Dịch vụ công trực tuyến tỉnh, ứng dụng Zalo, và mạng xã hội facebook trong cải cách hành chính và triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 năm 2020

Thực hiện Quyết định 877/QĐ-UBND ngày 31/3/2020 của UBND tỉnh về việc ban hành kế hoạch và phê duyệt dự toán kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Quảng Trị năm 2020; Căn cứ Kế hoạch số 256/KH-VP ngày 15/5/2020 của Văn phòng UBND tỉnh về việc tập huấn nâng cao nghiệp vụ ứng dụng phần mềm Một cửa điện tử, Công dịch vụ công trực tuyến tỉnh năm 2020. Văn phòng UBND tỉnh tổ chức tập huấn về ứng dụng Công Dịch vụ công trực tuyến tỉnh, ứng dụng Zalo, mạng xã hội facebook trong cải cách hành chính và triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 trong giải quyết thủ tục hành chính đối với người dân và doanh nghiệp.

1. Trân trọng kính mời:

* Cấp tỉnh:

- Đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính các Sở ban ngành;
- Công chức, viên chức Tổ tiếp nhận và Trả kết quả của các Sở, ban, ngành.

* Cấp huyện:

- Công chức phòng Văn hóa thông tin các huyện, thành phố, thị xã;
- Đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính của UBND các huyện, thành phố, thị xã;
- Công chức, viên chức Tổ tiếp nhận và trả kết quả của UBND các huyện, thành phố, thị xã.

* Cấp xã:

- Công chức, viên chức Tổ tiếp nhận và trả kết quả của UBND các xã, phường, thị trấn.

2. Thời gian và địa điểm: (Theo lịch gửi kèm).

Căn cứ Giấy mời này, kính đề nghị các Sở, ban ngành; UBND các huyện, thành phố, thị xã; cử thành phần tham gia tập huấn đầy đủ và đúng thời gian quy định để tránh trở ngại công việc chung. Kính đề nghị UBND các huyện, thành phố, thị xã triệu tập công chức Tổ tiếp nhận và trả kết quả cấp xã, phường, thị trấn trên địa bàn quản lý.

*Chị Lê Thị
báo cáo
đến huyện PVH cũ
và đã làm*

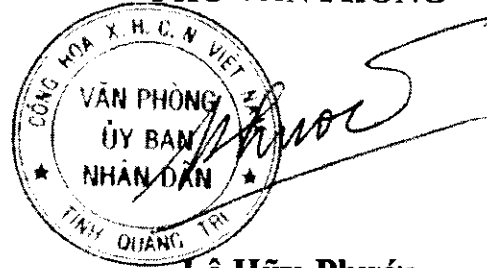
Kính phí ăn ở, đi lại cho học viên tham gia tập huấn do các đơn vị tự bố trí.

Lưu ý: Ngoài số lượng máy bố trí tập huấn, các đơn vị yêu cầu học viên tham gia tập huấn mang theo máy tính xách tay (nếu có) để tiện thực hành trên phần mềm trong quá trình tập huấn. Mọi thông tin về việc phối hợp trong quá trình triển khai công tác tập huấn, xin liên hệ qua số điện thoại: 0233.3636.999 hoặc 02333.68.5555./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- CVP và các PVP;
- VNPT Quảng Trị (phối hợp);
- Trung tâm PVHCC tỉnh;
- Phòng QTTV;
- Lưu: VT, HCCP.

**KT.CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ VĂN PHÒNG**



Lê Hữu Phước

LỊCH TẬP HUẤN

Ứng dụng Công Dịch vụ công trực tuyến tỉnh, ứng dụng Zalo, và mạng xã hội facebook trong cải cách hành chính và triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 năm 2020

(Kèm theo Giấy mời số: 318 /GM-VP ngày 15 tháng 6 năm 2020)

STT	ĐƠN VỊ	TÊN LỚP	THỜI GIAN TẬP HUẤN	ĐỊA ĐIỂM
1.	- Đầu mối kiểm soát TTHC các Sở ban ngành, UBND các huyện, thành phố, thị xã. (1 đơn vị cử 1 người) - Công chức phòng Văn hoá thông tin các huyện, thành phố, thị xã. (1 đơn vị cử 1-2 người)	Lớp 1	Ngày 22/6/2020	Hội trường Liên đoàn Lao động tỉnh. 39 Hùng Vương – TP Đông Hà – Quảng Trị
2.	Công chức, viên chức Bộ phận TN&TKQ: - Các Sở, ban ngành cấp tỉnh. - UBND cấp huyện và cấp xã thuộc địa bàn: TP Đông Hà; huyện Vĩnh Linh. (1 cơ quan, đơn vị cử 1 người)	Lớp 2	Ngày 23/6/2020	
3.	Công chức, viên chức Bộ phận TN&TKQ UBND cấp huyện và cấp xã thuộc địa bàn các đơn vị: - Cam Lộ; Gio Linh; Triệu Phong; TX Quảng Trị. (1 cơ quan, đơn vị cử 1 người)	Lớp 3	Ngày 24/6/2020	
4.	Công chức, viên chức Bộ phận TN&TKQ UBND cấp huyện và cấp xã thuộc địa bàn các đơn vị: - Hướng Hoá; Đakrông; Hải Lăng. (1 cơ quan, đơn vị cử 1 người)	Lớp 4	Ngày 25/6/2020	

Lưu ý: - Thời gian tổ chức tập huấn của các lớp bắt đầu vào lúc 8h00' hàng ngày theo lịch ở trên;