

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
HUYỆN HƯỚNG HÓA Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 20 /NQ-HĐND

Hướng Hóa, ngày 25 tháng 12 năm 2019

NGHỊ QUYẾT

**Về việc thông qua kế hoạch tổ chức các kỳ họp năm 2020
của Hội đồng nhân dân huyện Hướng Hóa khóa X,
nhiệm kỳ 2016 - 2021**

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN HUYỆN HƯỚNG HÓA
KHOÁ X, KỶ HỌP THỨ 13

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;
Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày
20/11/2015;

Xét Tờ trình số 16/TTr-HĐND ngày 11/12/2019 của Thường trực Hội
đồng nhân dân huyện về việc đề nghị thông qua Kế hoạch tổ chức các kỳ họp
Hội đồng nhân dân huyện năm 2020; các ý kiến thảo luận của đại biểu Hội đồng
nhân dân huyện tại kỳ họp,

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Thông qua Kế hoạch tổ chức các kỳ họp năm 2020 của Hội đồng
nhân dân huyện Hướng Hóa khóa X, nhiệm kỳ 2016 - 2021.

(Có kế hoạch chi tiết kèm theo)

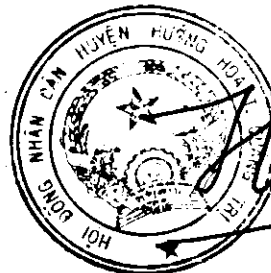
Điều 2. Giao Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, các Ban
của Hội đồng nhân dân, đại biểu Hội đồng nhân dân huyện và các cơ quan liên
quan có trách nhiệm thực hiện Nghị quyết.

Nghị quyết này đã được Hội đồng nhân dân huyện Hướng Hóa khóa X, kỳ
họp thứ 13 thông qua ngày 25 tháng 12 năm 2019 và có hiệu lực kể từ ngày thông
qua./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND, UBND tỉnh;
- Văn phòng HĐND, UBND tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy, HĐND huyện;
- UBND, UBMTTQVN huyện;
- Tổ đại biểu HĐND tỉnh;
- VKSND, TAND, Chi cục THADS huyện;
- VP Huyện ủy HĐND và UBND huyện;
- Các cơ quan, ban, ngành của huyện;
- Đại biểu HĐND huyện khóa X;
- TT HĐND, UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC



Hồ Văn Vinh

KẾ HOẠCH

**Tổ chức các kỳ họp năm 2020 của Hội đồng nhân dân
huyện Hướng Hóa khóa X, nhiệm kỳ 2016 - 2021**
*(Ban hành kèm theo Nghị quyết số 10/NQ-HĐND ngày 15/12/2019
của Hội đồng nhân dân huyện Hướng Hóa)*

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015, Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 và các quy định khác của pháp luật có liên quan. Thường trực Hội đồng nhân dân huyện xây dựng kế hoạch tổ chức các kỳ họp năm 2020 của Hội đồng nhân dân huyện khóa X, nhiệm kỳ 2016 – 2021 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Nhằm đảm bảo thực hiện đúng quy định của pháp luật hiện hành; tạo sự chủ động, thống nhất giữa các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc chuẩn bị tổ chức các kỳ họp thường kỳ năm 2020 của Hội đồng nhân dân huyện đạt chất lượng và hiệu quả.

2. Yêu cầu

Việc chuẩn bị và tổ chức các kỳ họp thường kỳ của Hội đồng nhân dân huyện phải thực hiện đúng các nội dung liên quan theo quy định của pháp luật.

Căn cứ vào nội dung kế hoạch này và chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan có kế hoạch chuẩn bị nội dung phục vụ các kỳ họp thường kỳ của Hội đồng nhân dân huyện, đảm bảo đúng quy định về thời gian, số lượng, phù hợp với tình hình thực tế ở địa phương.

Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc chuẩn bị nội dung các kỳ họp.

II. Số lượng kỳ họp, thời gian, địa điểm tổ chức kỳ họp và thành phần tham gia kỳ họp

1. Số lượng

Năm 2020, Hội đồng nhân dân huyện họp thường lệ hai kỳ, gồm kỳ họp giữa năm và kỳ họp cuối năm, được tổ chức theo hình thức phiên họp toàn thể tại Hội trường và phiên họp Tổ. Ngoài ra Hội đồng nhân dân huyện có thể tổ chức kỳ họp chuyên đề hoặc bất thường khi cần thiết.

2. Thời gian

- Kỳ họp giữa năm dự kiến tổ chức vào trung tuần tháng 7 năm 2020.
- Kỳ họp cuối năm dự kiến tổ chức vào trung tuần tháng 12 năm 2020.

3. Địa điểm

Tổ chức tại Hội trường trụ sở Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện Hương Hóa (số 148, đường Lê Duẩn, thị trấn Khe Sanh, huyện Hương Hóa, tỉnh Quảng Trị).

4. Thành phần tham dự

4.1. Đại biểu Hội đồng nhân dân huyện khóa X, nhiệm kỳ 2016 - 2021.

4.2. Khác mời tham dự:

- Thường trực HĐND tỉnh, Lãnh đạo UBND tỉnh, Lãnh đạo Văn phòng HĐND tỉnh, Trưởng Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Ban Quản lý Khu Kinh tế tỉnh, các cơ quan, đơn vị của tỉnh có trụ sở trên địa bàn huyện;

- Đồng chí Bí thư Huyện ủy;

- Đồng chí Phó Bí thư Huyện ủy, Chủ tịch UBND huyện;

- Đại diện các Ban Đảng, Văn phòng Huyện ủy, Trung tâm Bồi dưỡng Chính trị huyện;

- Chánh án Tòa án nhân dân, Viện trưởng Viện Kiểm sát nhân dân, Chi Cục trưởng Chi cục thi hành án dân sự huyện;

- Các Đại biểu HĐND tỉnh được bầu trên địa bàn huyện;

- Đại diện Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện;

- Đại diện lãnh đạo các cơ quan, ban ngành, đoàn thể cấp huyện;

- Đại diện Thường trực HĐND, UBND các xã, thị trấn;

- Đại diện một số tổ chức kinh tế, tổ chức xã hội, doanh nghiệp trên địa bàn huyện;

- Phóng viên Trung tâm Văn hóa Thông tin - Thể dục Thể thao huyện;

Ngoài ra, giao Thường trực Hội đồng nhân dân huyện căn cứ vào tình hình thực tế của địa phương để có thể quyết định mời thêm các thành phần khác tham dự kỳ họp.

III. Nội dung các kỳ họp thường kỳ

1. Tại kỳ họp giữa kỳ

1.1. Hội đồng nhân dân huyện xem xét các báo cáo

- Báo cáo công tác 6 tháng đầu năm 2020 của Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban của HĐND huyện, Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự huyện.

- Các báo cáo 6 tháng đầu năm của UBND huyện: Báo cáo kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh; Báo cáo quyết toán ngân sách Nhà nước năm 2019 của địa phương; Báo cáo về công tác chỉ đạo, điều hành; Báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Báo cáo về công tác tiếp công dân; giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiến nghị của cử tri; Báo cáo về công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật 6 tháng đầu năm 2020.

- Báo cáo của UBND huyện về tình hình, kết quả 02 năm thực hiện Nghị quyết số 03/NQ-HĐND ngày 31/7/2018 về việc thông qua Đề án nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống ma túy trên địa bàn huyện Hương Hóa giai đoạn 2018 - 2021.

- Báo cáo các nội dung Thường trực Hội đồng nhân dân huyện và Ủy ban nhân dân huyện đã thống nhất, quyết định giữa hai kỳ họp.

Ngoài ra, Hội đồng nhân dân còn xem xét các báo cáo trong một số lĩnh vực khác theo quy định của pháp luật và báo cáo khác theo đề nghị của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện.

1.2. Nghe Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện thông báo về công tác tham gia xây dựng chính quyền.

1.3. Chất vấn và xem xét việc trả lời chất vấn đối với Chủ tịch Ủy ban nhân dân, thành viên của Ủy ban nhân dân, Chánh án Tòa án nhân dân, Viện trưởng Viện Kiểm sát nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự huyện, Thủ trưởng cơ quan thuộc Ủy ban nhân dân huyện.

1.4. Thực hiện thẩm quyền của Hội đồng nhân dân trong việc xem xét kết quả giám sát (khi cần thiết).

1.5. Xem xét, thông qua các Nghị quyết:

- Nghị quyết về chương trình hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân huyện năm 2021.

- Nghị quyết về tiếp tục thực hiện nhiệm vụ và giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 6 tháng cuối năm 2020.

- Nghị quyết về quyết toán ngân sách Nhà nước cấp huyện năm 2019.

Ngoài ra, giữa hai kỳ họp, Ủy ban nhân dân huyện, các Ban HĐND huyện và Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện căn cứ văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên, tự mình hoặc theo đề xuất của cơ quan, tổ chức, đại biểu Hội đồng nhân dân, có trách nhiệm đề nghị xây dựng nghị quyết và gửi đến Thường trực Hội đồng nhân dân để xem xét, quyết định.

2. Tại kỳ họp cuối năm

2.1. Hội đồng nhân dân xem xét các báo cáo công tác cả năm của Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, các Ban của HĐND huyện, Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự huyện và các báo cáo trong một số lĩnh vực khác theo quy định của pháp luật hoặc theo đề nghị của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện ghi tại điểm 1.1 Khoản 1, mục III của Kế hoạch này.

2.2. Thực hiện các nội dung ghi tại điểm 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 Khoản 1, Mục III của Kế hoạch này.

2.3. Xem xét, thông qua các nghị quyết

Các nghị quyết thường kỳ:

- Nghị quyết về Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường kỳ năm 2021.

- Nghị quyết về nhiệm vụ phát triển Kinh tế - Xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2021.

- Nghị quyết về giao dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn, chi ngân sách địa phương năm 2021.

- Nghị quyết về kế hoạch phân bổ vốn đầu tư xây dựng cơ bản sử dụng vốn ngân sách nhà nước do huyện quản lý năm 2021.

- Các nghị quyết chuyên đề (nếu có).

IV. Tổ chức thực hiện

1. Thường trực Hội đồng nhân dân huyện

- Chủ trì, phối hợp với Ủy ban nhân dân huyện chuẩn bị dự kiến chương trình, nội dung kỳ họp, dự thảo nghị quyết, báo cáo, đề án trình Hội đồng nhân dân trên cơ sở nghị quyết của Hội đồng nhân dân huyện, đề nghị của Chánh án Tòa án nhân dân huyện, Viện trưởng Viện Kiểm sát nhân dân huyện, Chi cục Thi hành án dân sự huyện, các Ban của HĐND và đại biểu Hội đồng nhân dân huyện.

- Chủ trì họp với Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện, các Trưởng ban, Phó Trưởng ban của Hội đồng nhân dân huyện, Thủ trưởng các cơ quan thuộc huyện để dự kiến nội dung kỳ họp, những vấn đề khác có liên quan đến kỳ họp và giao cho các cơ quan hữu quan chuẩn bị.

- Quyết định triệu tập kỳ họp thường kỳ, công bố dự kiến chương trình, nội dung kỳ họp đúng quy định của pháp luật.

- Chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện xây dựng kế hoạch, tổ chức để Hội đồng nhân dân huyện tiếp xúc cử tri; tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri để báo cáo tại kỳ họp.

- Chuẩn bị các báo cáo, các dự thảo nghị quyết thuộc trách nhiệm của Thường trực Hội đồng nhân dân soạn trình Hội đồng nhân dân; đôn đốc các cơ quan, tổ chức liên quan gửi tài liệu kỳ họp đúng thời hạn theo Luật định.

- Phân công các Ban Hội đồng nhân dân huyện thẩm tra dự thảo nghị quyết, báo cáo, đề án thuộc lĩnh vực Ban phụ trách; chỉ đạo, điều hòa, phối hợp hoạt động thẩm tra của các Ban; chỉ đạo Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện chuẩn bị các điều kiện đảm bảo phục vụ hoạt động của các kỳ họp.

- Dự kiến đưa ra các vấn đề cần thảo luận tại phiên họp toàn thể của Hội đồng nhân dân hoặc phiên thảo luận tại Tổ; chỉ đạo việc tổng hợp ý kiến thảo luận của đại biểu tại phiên họp toàn thể và phiên họp Tổ.

- Điều hành biểu quyết thông qua nghị quyết, báo cáo; chỉ đạo việc tiếp thu ý kiến của đại biểu và chỉnh lý dự thảo nghị quyết, đề án.

2. Ủy ban nhân dân huyện

Phối hợp với Thường trực Hội đồng nhân dân huyện và các cơ quan, tổ chức hữu quan để chuẩn bị nội dung kỳ họp ghi tại điểm 1.1, 1.2 Khoản 1, điểm 2.1, Khoản 2, Mục III của Kế hoạch này; chuẩn bị các báo cáo, dự thảo nghị quyết, đề án trình tại kỳ họp đúng quy định, thủ tục theo quy định của pháp luật, nhất là các nghị quyết thuộc văn bản quy phạm pháp luật; chuẩn bị trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri, các vấn đề chất vấn của đại biểu Hội đồng nhân dân huyện tại kỳ họp.

3. Các Ban của Hội đồng nhân dân huyện

Chuẩn bị Báo cáo công tác của Ban trình Hội đồng nhân dân; thẩm tra các báo cáo của Ủy ban nhân dân, Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự huyện ghi tại điểm 1.1, Khoản 1 và 2.1, Khoản 2, Mục III của Kế hoạch này; thẩm tra dự thảo nghị quyết, đề án trình các kỳ họp theo sự phân công của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện.

4. Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự huyện

Chuẩn bị Báo cáo công tác 6 tháng, cả năm trình Hội đồng nhân dân; chuẩn bị trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri, các vấn đề chất vấn của đại biểu Hội đồng nhân dân huyện tại kỳ họp.

5. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện

Đề nghị phối hợp với Thường trực Hội đồng nhân dân huyện về hoạt động tiếp xúc cử tri; phối hợp tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri tại cuộc tiếp xúc và báo cáo Hội đồng nhân dân huyện tại các kỳ họp. Chỉ đạo Mặt trận cấp xã, thị trấn phối hợp với Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân huyện tổ chức cho đại biểu Hội đồng nhân dân huyện tiếp xúc cử tri và chủ trì cuộc tiếp xúc cử tri.

6. Đại biểu Hội đồng nhân dân huyện

Thực hiện đầy đủ quyền và trách nhiệm của Đại biểu Hội đồng nhân dân trước, trong và sau kỳ họp theo Luật định; chủ động nghiên cứu tài liệu kỳ họp, thực hiện giám sát tại các kỳ họp; tham gia tích cực và trách nhiệm trong việc thảo luận và quyết định các vấn đề thuộc chương trình kỳ họp.

7. Văn phòng HĐND và UBND huyện

Tham mưu, giúp Thường trực Hội đồng nhân dân huyện tổ chức thực hiện Kế hoạch này trong việc chuẩn bị các nội dung liên quan đến kỳ họp và các hoạt động tại kỳ họp; phối hợp với các cơ quan liên quan chuẩn bị tài liệu, hội trường, lễ tân, phục vụ kỳ họp./.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND HUYỆN
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC**



Hồ Văn Vinh